

ZARZĄDZENIE NR Or 0050.80.2019

WÓJTA GMINY ŻYTNO

z dnia 2 września 2019 roku

w sprawie wprowadzenia listy wydatków kwalifikowanych do rozliczenia stypendium szkolnego oraz okresu zaliczania dowodów księgowych.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506, poz.1309) i art.90 f ustawy z dnia 7 września 1991r., o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2198), zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalić katalog wydatków kwalifikowanych uwzględnianych przy rozliczaniu stypendium szkolnego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalić okresy zaliczania dowodów księgowych do rozliczania stypendium szkolnego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr inż. Mirosław Ociepa

Adwokat
Karina Zakrzewska

I. Wydatki kwalifikowane do stypendium szkolnego:

1. Podręczniki/ćwiczeniówki szkolne.
2. Pomoce dydaktyczne (m.in. słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, globusy, mikroskopy, kalkulatory itp.).
3. Artykuły szkolne (m.in. piórniki, zeszyty, bloki, bibuły, brystole, flamastry, nożyczki, taśmy klejące, korektory, kredki, farby, pędzle, ołówki, długopisy itp.).
4. Tornister, plecak albo torba szkolna – 1 sztuka na dziecko uczące się w każdym roku szkolnym.
5. Obuwie sportowe na zajęcia wychowania fizycznego i strój sportowy na zajęcia wychowania fizycznego (koszulki, spodenki, dresy), oraz na zajęcia wychowania fizycznego prowadzone na basenie (strój kąpielowy, klapki, czepek) – w ilości nie większej niż 1 sztuka lub 1 para na dziecko uczące się w każdym semestrze szkolnym.
6. Strój galowy na uroczystości szkolne (garnitur, garsonka, biała bluzka, biała koszula, spodnie, spódnica oraz buty do stroju galowego) – 1 sztuka lub 1 para na dziecko uczące się w każdym roku szkolnym.
7. Przybory do nauki zawodu, odzież i obuwie do praktyk szkolnych.
8. Komputer, akcesoria komputerowe np: monitor, klawiatura, myszka, drukarka, skaner, tusze do drukarek, papier do drukarek, tablet.
9. Biurko, krzesło do biurka, lampka na biurko, szafka na książki.
10. Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych np. zajęcia w szkole językowej, korzystanie z basenu, klubu sportowego, korepetycje.
11. Udział w wycieczkach szkolnych (np. wyjazdu do kina, teatru, muzeum)
12. Całkowita lub częściowa refundacja kosztów związanych z wyżywieniem oraz pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:
 - dojazd do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - zakwaterowanie w internacie, bursie lub stacji.
13. Czesne,
14. Pokrycie kosztów abonamentu za internet.
15. Okulary korekcyjne/szkła, jeżeli ich zakup jest niezbędny dla celów edukacyjnych do kwoty 500 zł – 1 sztuka/para na dziecko uczące się w każdym roku szkolnym.

Nie będą uwzględniane wydatki o charakterze nieedukacyjnym np.: kurtki sportowe (z wyjątkiem niezbędnych na zajęcia w-f), rajstopy, skarpety, bielizna osobista, swetry, czapki, wkładki ortopedyczne, strój na studniówkę, komunię, obozy i zimowiska rekreacyjne, regały, stojaki na płyty, obuwie i odzież codziennego użytku, spiwory, namioty, opłaty na komitet rodzicielski, wrotki, rolki hulajnogi, ubezpieczenie PZU itp.

WÓJT

mgr inż. Mirosław Ociepa

I. Okresy zaliczania dowodów księgowych

1. Data wystawienia dokumentu rozliczeniowego musi zawierać się w okresach, na które przyznane jest stypendium szkolne - dotyczy pkt. 10-14 katalogu. Wydatki kwalifikowane z pkt. 1-9 i 15 katalogu będą zaliczane począwszy od miesiąca lipca poprzedzającego rok szkolny.
2. Wydatki dokonane w okresie wcześniejszym nie będą zaliczane.
3. Faktury, rachunki i inne dowody księgowe podlegające rozliczeniu muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę (w przypadku wystawienia ww. dokumentów na dziecko zostaną one rozliczone tylko i wyłącznie w stosunku do danego dziecka).
4. Jeżeli na przedstawionym oryginale faktur/rachunków bądź innych dowodach księgowych nie ma nazw produktów, a są tylko kody to wnioskodawca zobowiązany jest do opisanie ww. dokumentów.
5. Przyjmowane będą wyłącznie oryginały faktur, rachunków i innych dowodów księgowych.

WÓJT

mgr inż. Mirosław Ociepa