

**Zarządzenie Nr Or.0050.102.2019r.**

**Wójta Gminy Żytno  
z dnia 29 listopada 2019r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 19 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351) oraz Zarządzenia Nr Or.0050.58.2016r. Wójta Gminy Żytno z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej składników majątkowych Publicznej Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Żytnie.

§ 2

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury:

- środków trwałych /z wyjątkiem środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony/
- pozostałych środków trwałych /wyposażenie/,
- zapasów materiałów,

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- |                           |   |                     |
|---------------------------|---|---------------------|
| 1. Przewodnicząca Komisji | - | Bogusława Kostrzewa |
| 2. Członek Komisji        | - | Bogdan Kościółek    |
| 3. Członek Komisji        | - | Elżbieta Dąbrowska  |

§ 3

1. Inwentaryzację sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek należy przeprowadzić metodą potwierdzenia sald według stanu ewidencji księgowej na dzień 31.12.2019r.
2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald przeprowadzają pracownicy referatu finansowego odpowiednio z powierzonego zakresu czynności.
3. Inwentaryzację metodą weryfikacji sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą ich potwierdzania lub spisowi z natury – należy przeprowadzić metodą weryfikacji. Weryfikacji dokonują pracownicy referatu finansów z udziałem kompetentnych pracowników merytorycznych według stanu na dzień 31.12.2019r. sporządzając protokół z potwierdzenia sald drogą weryfikacji.